|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ПРИНЯТО  на педагогическом совете  Протокол №1  от 31.08.2017 года | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБУДО ДХШ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кузнецов И.А.  « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 года |

**Положение**

**об оказании платных дополнительных образовательных услуг**

муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования

«Детская художественная школа» станицы Ленинградской

муниципального образования Ленинградский район

1. **Общие положения**

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25-29, 39, 54,  
59);

* Закон. Российской Федерации «О защите прав потребителей»; - Закон Российской Федерации. «Об образовании»;
* Закон Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;
* Закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;

- Инструкция но бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях,  
утвержденная приказом Минфина России от 30.12.99 г, № 107- н;

- постановление Правительства РФ от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении

положенияоб основах хозяйственной деятельности и финансирования

организаций культуры и искусства» - Правила оказания, платных, образовательных услуг в сфере дошкольного

и общего образования, утвержденные Постановлением Правительства

Российской Федерации от 05.07.2001 г, № 505;

- Приказ Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г, № 2994 «Об  
утверждении примерной формы договора об оказании платных  
образовательных услуг в сфере общего образования»;

- Устав школы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных, платных услуг в школе (далее но тексту -платные услуги),

1.3. - Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем иисполнителем при оказании платных услуг в школе,

*1.4.* Применяемые термины:

*"потребитель"* - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетнихграждан, либо получающие образовательные услуги лично;

*«исполнитель» -* школа, другие образовательные ине образовательные учреждения и организации, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, оказывающие платные услуги в школе.

1.5. Школа предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностейобучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;

- улучшения качества образовательного процесса в школе; привлечения в бюджет школы дополнительных финансовых средств.

1.6. Школа оказывает платные услуги в соответствии с настоящим

Положением при условии:

- наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством);

- что такие услуги предусмотрены. Уставом школы.

1. Платные дополнительные образовательные услуги (если они предоставляются обучающимся школы) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности школы (в рамках основных образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.
2. Отказ потребителя (в данном случае обучающегося школы, его родителей, законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

1.9. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных, программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон.

1.10. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности школы.

**2. Перечень платных услуг**

2.1 Учреждение оказывает дополнительные платные образовательные услуга, выходящие за рамки установленной учебным планом программы и относящиеся косновным видам деятельности Учреждения:

- обучение, осуществляемое за пределами установленной учебным планом, программы;

- оказание методической ипрактической помощи в области  
художественного образования образовательным и другим учреждениям;

- оказание методических услуг, консультирование;

- участие в проведении научно-методических семинаров, совещаний,  
конференций, мастер-классов,, олимпиад по теме образования и культуры;

* преподавание специальных, курсов и дисциплин;
* занятия с детьми по углубленному изучению предметов;

- создание групп по подготовке детей к поступлению в Учреждение  
(подготовительные группы - со сроком реализации данных программ до 3 лет);

* создание групп для молодежи и взрослых по различным направлениям изобразительного искусства, а так же краткосрочных курсов по изучению изобразительных техник (со сроком реализации данных программ до 1 года);
* организация и проведение региональных и международных фестивалей, конкурсов, выставок в установленном, законом порядке;

- проведение семинаров, лекций, других, мероприятий на базе Учреждения в каникулярное время (в том числе с 01 июня по 31 августа);

- выпуск видеофильмов, запись компакт дисков, подготовка различных публикаций;

Иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации, выполняются Учреждением по согласованию с учредителем, после внесения соответствующих изменений в действующий устав, если это требует законодательство.

2,2 Перечень платных услуг рассматривается на заседании педагогического совета и утверждаются директором школы.

1. **Порядок оказания платных услуг**

3.1. Для оказания платных услуг школа создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам. (СанПиН);

- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;

* качественное кадровое обеспечение;
* необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

1. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией школы.
2. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах в школе) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

а) *исполнитель* (юридическое лицо) - наименование и место нахождения, а  
также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность),  
свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных  
учреждений) с указанием, регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных  
образовательных программ, программ сопутствующих услуг (если они  
предусмотрены), формы и сроки их освоения;

в) перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную  
плату по договору и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с  
согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору,  
а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и  
порядок их оплаты;

д) порядок приема итребования к потребителям услуг (для потребителей  
сопутствующих услуг - принеобходимости);

е) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и  
информацию о них.

Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) Устав школы;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности идругие  
документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в  
школе;

в) адрес и телефон учредителя (учредителей)школы.

3.4. Директор школы на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги вучреждении. Приказом утверждается:

* смета доходов ирасходов;
* порядок предоставленияплатной услуги (график, режим работы);
* учебная программа, включающая учебный план;
* состав преподавателей, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги;
* состав потребителей услуг;
* ответственность лиц за организацию платной услуги;
* льготы по оплате платной услуги;

3.5. |В рабочем порядке директор школыможет рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться,  
уточняться в течение учебногопериода);

*-* расписание занятий;

**-** при необходимости другие документы (расчеты стоимости платной  
услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним,  
рекламные материалы, буклеты ит.д.)

3.6. Директор заключает договоры с потребителями на оказание платной  
дополнительной образовательной услуги, и при необходимости платной  
сопутствующей услуги.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключениядоговора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.7. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие  
сведения:

а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический  
адрес), вданном случае «школа»;

б) наименование организации илифамилию, имя, отчество, телефон и  
адрес потребителя;

в) сроки оказания платных, услуг;

**г)** уровень и направленность основных, дополнительных и иных  
программ, перечень (виды)платных услуг; их стоимость ипорядок оплаты;

Д) Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг:

е) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

Примерная форма договора представлена в Приложении. 3.8. В период заключения договоров по просьбе потребителя исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

**а)** образцы договоров;

б) основные идополнительные программы, программы, сопутствующих  
услуг (если они предусмотрены),

в) дополнительные образовательные программы» специальные курсы.  
циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги,  
сопутствующие услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

г) расчеты стоимости **(**илисмету) платной услуги;

д) перечень категорий потребителей, имеющих, право наполучение льгот,  
а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг, в  
соответствии с федеральными законами, и иными нормативными правовыми  
актами.

Исполнитель обязан, сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся кдоговору и соответствующей, платной услуге сведений,

3.9. Договор составляется вдвух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

3.10. В случае, если платные услуги в школе оказываются другими образовательными и необразовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, тос ними заключается договороб аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

а) свидетельства о государственной регистрации организации или  
гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием  
наименования зарегистрировавшего ихоргана;

б) лицензию на оказываемую в виде платной услуги деятельность  
(образовательную, охранную ит.д., всоответствии с действующим  
законодательством) суказанием регистрационного номера, срока действия и  
органа, его выдавшего;

в) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных  
учреждений) **с** указанием регистрационного номера, срока действия иоргана,  
его выдавшего.

3.1.2. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.

3.1.3. Место оказания штатных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, всвободных учебных классах.

3.14. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но неменее 5 человек ине более 10 в группе.

3.15. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий, по оказанию платных услуг.

4.  **Порядок получения ирасходования денежных средств**

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

* средств родителей (законных, представителей);
* средств других потребителей услуг;
* благотворительных, пожертвований; -сторонних организаций;

4.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре устанавливается согласно постановления совета муниципального образования Ленинградский район.

4.3. Оплата платных, услуг производится безналичным путем на расчетный счет школы. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

1. По соглашению исполнителя и потребителя оплата платных услуг может осуществляться, за счет благотворительных пожертвований или иных долевых поступлений.
2. Оплата платных услуг, оказываемых другими учреждениями и организациями,а также гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой деятельностью, может производиться непосредственно этим исполнителям услуг (наличным или безналичным путем). Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.
3. Школа вправе снижать отдельным лицам цены, наплатные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования илиза счет других исполнителей услуг, если таковые есть.

Данные льготы определяются приказом по школе и оговариваются в договоре

между школой и потребителем или в договоре о сотрудничестве.

4.7. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в

школу в соответствии со сметой расходов.

4.8. Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от  
оказания платных услуг(в соответствии со сметой доходов и расходов).  
Полученный доход расходуется на цели развития школы:

* развитие исовершенствование образовательного процесса;
* развитие материальнойбазы;
* материальное стимулирование сотрудников (в т.ч. руководителя школы, по приказу учредителя);
* другие цели не противоречащие уставной деятельности учреждения.

4.9.Централизованнаябухгалтерия ведет учет поступления и  
использования средств от платных услуг в соответствии с действующим  
законодательством. Учет ведется отдельно длякаждого вида платной услуги.

**5. Ответственность исполнителя и потребителя**

**при оказании платных услуг**

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом .

1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель ипотребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
2. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не вполном объеме потребитель вправе по своему выбору потребовать;

а)безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания  
образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными  
программами, учебными планами, и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

5.4. Если исполнитель своевременно не приступил коказанию платных  
услуг или если вовремя оказания платных услуг стало очевидным, что оно не  
будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг  
потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель  
должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких.  
услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

в) расторгнуть договор.

5.5. Контроль за соблюдениемдействующего законодательствав части  
оказания платных услуг осуществляют органы и организации, на которые

в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации возложены контрольные функции.

1. Органы управления вправе приостановить деятельность школы по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляетсяв ущерб основной деятельности.
2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.
3. Директор школы несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1. Для выполнения работ **по** оказанию платных услуг привлекаются:  
- основные работники школы,

- сторонние специалисты.

1. Отношения школы и специалистов, привлечённых коказанию платныхуслуг, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг.
2. Оплата труда работников школы, специалистов со стороны. осуществляется в соответствии с заключеннымдоговором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.
3. Рабочее время привлекаемых работников коказанию платных услуг устанавливается в соответствии **с** расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий - от 30 до 45 минут),
4. На каждого работника, привлекаемого коказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается служебная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора, если данная деятельность отличается от его должностных обязанностей.